

# GUÍA DEL SOLICITANTE PARA EL FONDO PARALELO DEL VECINDARIO

## ¿QUÉ ES EL FONDO PARALELO DEL VECINDARIO?

El Neighborhood Match Fund, también conocido como NMF, regularmente otorga contratos con los residentes locales que organizan proyectos y oportunidades que unen a los vecinos para aprender, construir relaciones y celebrar la comunidad. El NMF otorgará contratos que van desde \$ 2,000 a \$ 10,000 que se enfocan en la resiliencia y recuperación de los residentes de COVID-19 y proyectos que aumentan la calidad de vida general en los vecindarios.

## NMF (por sus siglas en inglés) PROPOSITO Y OBJETIVOS

Nuestro propósito es invertir estratégicamente en el liderazgo de residentes y vecindarios, con énfasis en las comunidades con mayor necesidad. Nuestras inversiones están destinadas a:

- Elevar el liderazgo de los residentes en el desarrollo e implementación del proyecto.
- Promover la justicia social y la inclusión.
- Beneficiar al público/comunidad.

## NMF APLICANTE Y ELEGIBILIDAD DEL PROYECTO

Los solicitantes elegibles son:

- Organizaciones sin fines de lucro ubicadas en Grand Rapids
- Grupos de residentes informales de Grand Rapids
- Residentes individuales de Grand Rapids
- NO negocios o compañías

Los proyectos elegibles deben:

- Ocurrir en la ciudad de Grand Rapids.
- Tener un propósito público claro (beneficia a la comunidad).
- Alinearse intencionalmente con el propósito y objetivos del NMF.
- Ser completamente libre para que la comunidad participe (sin tarifas de admisión, recaudación de fondos).
- Cumplir con todas las ordenanzas y políticas de la ciudad.
- NO se utilizará para pagar sueldos o salarios.
- NO se utilizará para esfuerzos de cabildéo.
- NO use los fondos concesionados de NMF para comprar alcohol.
- NO aumente el costo para la Ciudad de Grand Rapids de ninguna manera (por ejemplo, mantenimiento y cumplimiento del código).
- NO beneficiará financieramente al personal de la Ciudad de GR, los Comisionados de la Ciudad y/o los Funcionarios nombrados/elegidos

## NMF ROLES DEL PROYECTO

**Jefe de Proyecto:** esta es la persona principal que lidera el proyecto. Deben vivir en los límites de la ciudad de Grand Rapids dentro del área de impacto del proyecto. El líder del proyecto es el contacto principal entre la Ciudad y el equipo del proyecto. También son responsables de enviar informes del proyecto a lo largo del proyecto.

**Miembros del equipo del proyecto:** además del líder del proyecto, debe haber al menos dos miembros designados del equipo del proyecto. Los miembros del equipo apoyan al líder del proyecto y ayudan a completar el proyecto. Los miembros de su equipo deben representar a las personas a las que sirve. Los miembros del equipo del proyecto también recibirán correos electrónicos recordatorios y comunicaciones de la Ciudad como contactos secundarios.

**Fiduciario:** un fiduciario es una organización sin fines de lucro que ayuda con subvenciones para ayudar a distribuir y administrar fondos. Si se selecciona su proyecto, elegirá un fiduciario de proyecto ubicado en su barrio de una lista provista. Trabjará con esta organización para acceder y administrar sus fondos.

## NMF PROCESO Y LOGÍSTICA

### **PASO 1: Envíe su Idea**

El líder del proyecto puede ir a [www.grandrapidsmi.gov/nmf](http://www.grandrapidsmi.gov/nmf) a presentar una idea de proyecto NMF durante uno de nuestros períodos de presentación bianuales. Se les pedirá que:

- Describa el proyecto en formato escrito o de video.
- Explicar cómo se alinea el proyecto con el propósito y objetivos del NMF.
- Enumere un borrador de cómo el equipo usaría los fondos del NMF (sea claro y resuelto).

En esta etapa, debe comenzar a pensar quién será su fiduciario. Una vez que haya decidido, trabaje con la Ciudad para asegurarse de que estén registrados como proveedores. Para hacerlo, puede comunicarse con Alex Droese al (616) 456-3000 o [adroese@grcity.us](mailto:adroese@grcity.us).

### **PASO 2: Reciba una Decisión**

Una vez que se cierra el período de envío, el Comité NMF revisa los envíos de ideas y decide quién recibirá los fondos. Elegimos proyectos en función de la alineación objetiva, el impacto potencial, la inclusión, etc. Los montos de los premios están determinados por las necesidades de financiación descritas en la presentación de la idea. Independientemente de nuestra decisión, nos comunicaremos con usted por teléfono o correo electrónico.

### **PASO 3: Programe una Reunión con el Personal de NMF**

Si se le otorgan fondos de NMF, el líder del proyecto debe asistir a una reunión obligatoria con un miembro del personal de NMF. Estas reuniones generalmente tienen lugar los lunes y martes después de que se anuncian las decisiones. El líder del proyecto debe responder a nuestro correo electrónico y llamadas telefónicas lo antes posible para asegurar un horario que mejor se adapte a su horario.

### **PASO 4: Reúnase con Personal de NMF**

El líder del proyecto debe asistir a esta reunión, pero recomendamos que todos los miembros del equipo del proyecto estén presentes. Trabajaremos juntos para:

- Declarar un equipo de proyecto
- Declarar o identificar un fiduciario
- Refinar el presupuesto del proyecto.
- Identificar el área de impacto del proyecto.
- Discutir la logística del proyecto y los próximos pasos.

Toda esta información se traducirá en un contrato NMF entre su equipo y la Ciudad de Grand Rapids.

### **PASO 5: Asegure sus Fondos**

Una vez que finalicemos su contrato, le enviaremos una copia por correo electrónico. El contrato deberá ser firmado por el líder del proyecto, el fiduciario y el coordinador del NMF. El fiduciario debe estar registrado como vendedor en la Ciudad de Grand Rapids. Cuando hayamos recibido todo lo anterior, procesaremos su premio y distribuiremos su cheque. Los cheques pueden recogerse en el ayuntamiento o enviarse por correo a su fiduciario.

## COMPLETE Y SIGA SU PROYECTO NMF

Una vez que se hayan distribuido sus fondos de NMF, ya está todo listo para comenzar a implementar su proyecto. Hay muchas partes para completar un proyecto NMF, por lo que es importante comenzar a realizar un seguimiento temprano y mantenerse a la vanguardia. A continuación hay algunas cosas para recordar.

### Rastree sus Gastos

Deberá comenzar a seguir los gastos del proyecto desde el primer día. No necesitamos conocer cada detalle, pero sí necesitamos saber cuánto de su premio se gastó y cuánto se gastó en los límites de la ciudad de Grand Rapids. Nos gustaría que haga todo lo posible para gastar los fondos con proveedores ubicados dentro de los límites de la ciudad de Grand Rapids. Si no gasta todo su premio, se le solicitará que reembolse el monto que no gastó en la Ciudad, así que haga todo lo posible para gastar todos los fondos.

### Rastree sus Igualamientos

Sus igualamientos son una parte importante de su proyecto. Deberá igualar, como mínimo, la cantidad que se le otorga. Por ejemplo, si se le otorgan \$10,000, deberá contribuir con \$10,000, lo que se puede lograr de varias maneras:

**Igualamientos en Efectivo:** Estas son donaciones o contribuciones en forma de efectivo.

- Meijer dona \$100
- GR Movil patrocina \$1,000

**Igualamiento Similar:** Estas son donaciones o contribuciones que no son en efectivo. Esta categoría cubre muchas opciones, como donaciones de alimentos, descuentos y tiempo (no voluntario). La coincidencia en especie se convertirá en una cantidad en dólares para fines de seguimiento.

- Publicidad gratuita de La Mejor = \$200
- El vecino dona fruta = \$100
- Presentador local presenta gratis = \$300

**Igualamiento Voluntario:** Cada hora que pase trabajando en el proyecto contará como \$ 27.20 para su partida. Esta es una forma popular de lograr la coincidencia, y las horas se suman rápidamente. Deberá realizar un seguimiento de los voluntarios del proyecto por GR Residente y No-GR Residente.

- Una persona que se ofreció como voluntaria una vez en el evento: 8 horas = \$217.60
- Una persona que constantemente se ofreció como voluntaria en el transcurso del proyecto (diligencias, reuniones, eventos) - 25 horas = \$ 680

## NMF (por sus siglas en inglés) VISTA GENERAL DEL PROCESO

<b>Fechas importantes: Contratos NMF 2021 Ronda 2</b>	
Enviar idea de proyecto:	1 de diciembre de 2020 - 31 de diciembre de 2020 a las 11:59 p.m.
Notificación de decisión:	Semana del 18 de enero de 2021
Reúnase con el personal de NMF:	Semana del 1 de febrero y 8 de febrero de 2021
Fondos disponibles * por:	Lunes, 1 de marzo de 2021
Implementar proyecto:	1 de marzo de 2021 y 31 de agosto de 2021
Vencimiento del informe de cierre:	Martes, 31 de agosto de 2021 a las 11:59 pm

\* Solo 1 premio por solicitante por año

### Tome fotos

Por último, pero no menos importante, querrá tomar muchas fotos a lo largo de su proyecto. Las fotos le ayudarán a capturar y compartir su éxito con nuestro equipo de NMF y dar vida al proyecto en el que trabajó tan duro.

### ENVIANDO SU INFORME DE CIERRE

Al final de su proyecto, el Líder del proyecto debe presentar un informe de cierre. **Si no lo hace, no será elegible para futuros fondos.** Esta información nos permite saber cómo fue su proyecto y nos permite mostrar a la Comisión de la Ciudad los beneficios de nuestras inversiones comunitarias. Las fotos y la narrativa que compartes pueden usarse para crear un artículo que destaque tu trabajo.

Hacer un seguimiento exhaustivo de su proyecto y seguir nuestra Guía de informe de cierre facilitará mucho esta parte. El informe de cierre se completa en línea y requerirá lo siguiente:

- Respuestas a la narrativa del proyecto y preguntas de reflexión del proyecto.
- Un resumen de gastos y partidas resumido
- Copias digitales de todas las hojas de registro voluntario
- Un mínimo de cinco fotos del proyecto.
- Cualquier enlace adicional, documentos, información (no requerido)

Si no tiene acceso a la tecnología, estamos disponibles en el Ayuntamiento para ofrecer estos servicios. Cualquier receptor de NMF puede programar un horario para completar el informe de cierre con la ayuda de uno de los miembros de nuestro personal. Si también le damos plantillas y guías de seguimiento cuando asista para ayudarlo desde el primer día.

### CONSEJOS PARA CREAR UNA GRAN PRESENTACIÓN DE PROYECTO NMF

- Tener un propósito de proyecto claro y desarrollado y los resultados deseados
- Ser relevante y claramente inclusivo de la diversidad del área de impacto del proyecto.
- Sea organizado y claro con sus pensamientos e ideas.
- Demuestre que es apasionado e intencional con su trabajo.
- Demuestre una comprensión clara de cómo quiere usar prácticamente los fondos.

Si tiene alguna pregunta, comentario o necesita asistencia adicional en cualquier momento, envíenos un correo electrónico a [nmf@grcity.us](mailto:nmf@grcity.us) o visite nuestro sitio web en [at.grandrapidsmi.com/nmf](http://at.grandrapidsmi.com/nmf).

¡Gracias por considerar el Fondo Paralelo del Vecindario!